

T.C
ÇAY KAYMAKAMLIĞI
KARACAÖREN ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLAN



İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçaktan uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, sudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıtkımrı ruh-ı mücedmed gibi yurdan nâ'im;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



Eğitimin ancak kaliteli çalışmalarla yürütüleceğine yürekten inanıyorum.

“Biz” ile gelişme fikrini kurum kültürüne oturtmuş olan okulda çalışmalarını destekleyerek, çalışan arkadaşlarımla yanında yer almaktan onur duyuyorum.

Okulda yaptığımız bütün faaliyetlerde temel ilkelerimizden biri ve en önemlisi planlanan işin ya da projenin sadece kâğıt üzerinde kalmamasıdır. Birey olarak yetiştirdiğimiz öğrencilerimize ve onları kazandıracığımız toplumumuza onların olumlu bir katkı sağlayacağına, bir fark, bir farklılık yaratacağına inandığımız bütün çalışmalarda olduğu gibi Toplam Kalite Yönetimine de ciddiyetle sürdürülmektedir.

Karacaören Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)’da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

2019-2023 Stratejik plan çalışmalarını ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Afyonkarahisar eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılarla ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Savaş BAŞDOĞAN
Okul Müdürü

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	ERROR! BOOKMARKNOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37
EKLER	ERROR! BOOKMARKNOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Savaş BAŞDOĞAN	Okul Müdürü	Gürsel SELÇUK	Müd.Yrd.
Önder KARAGÖZ	Alan Şefi	Aytaç ARPACIK	Dal Şefi
Nihat GÜMÜŞ	Memur	Şule ERÇELİK	Öğretmen
Adnan ATAKUL	Okul Aile Birliği Başkanı	Erkan ALGÜN	Veli
Sadettin BÜLBÜL	Veli		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

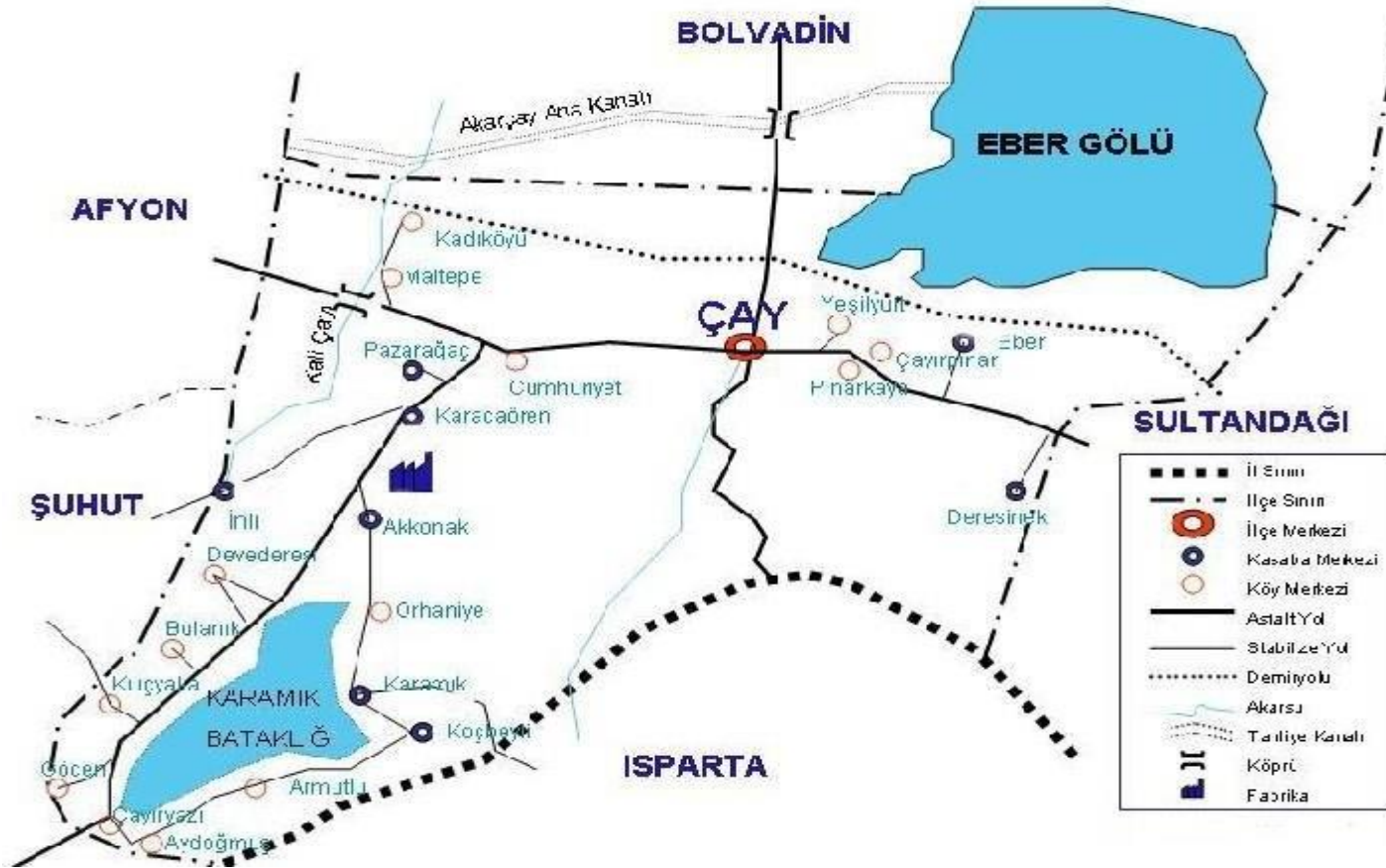
Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Çay Karacaören Çok Programlı Lisesi 1992 yılında açılmış olup yeni binasına 1997 yılında geçmiştir.Ticaret turizm öğretimi Genel Müdürlüğü ne bağlıdır.Muhasebe bölümüyle başlayan okulumuzda şu anda Elektrik-Elektronik,Bilişim Teknolojileri ve Çocuk Gelişimi alanları vardır.Okulumuz 2014 yılı itibariyle Anadolu Lisesi statüsüne girmiştir.Okulumuzda tam gün tam yıl uygulaması mevcuttur.2014 tarihi itibariyle 1 müdür vekili, 3 kadrolu , 3 ücretli öğretmen,1 teknisyen ,bir 4/c li personel ve 3 daimi işçi vardır.Okulumuzda 11 derslik ,2 bilgisayar laboratuvarı,2 atölye,1 PLC laboratuvarı,1 fen laboratuvarı,1 konferans salonu vardır.

Çay'a 13 km, Afyonkarahisar il merkezine 45 km uzaklıkta olup Afyonkarahisar-Konya karayolu üzerinden Denizli'ye giden yol üzerindedir.. Rakım 900-1500 metre arası değişmektedir. Sultandağları'nın batısında, Karamık Gölü mevcuttur. İklim olarak karasal iklim bandında yer almaktadır.

Ovası geniş olup bu arazide genelde sulama imkânı azdır. Ovamızda vişne, kiraz, buğday, arpa, şeker pancarı, haşhaş ve diğer kuru tarım ziraatı yapılmaktadır. Halkın çoğunluğu tarım ve hayvancılıkla uğraşmakta, gelir seviyesi düşüktür.



Okulumuz mesleki eğitim ve akademik eğitime öğrenci hazırlayan bir okuldur. Mesleki eğitim daha ağırlıktadır. Okulumuzda fiziki ve teknolojik altyapı çalışmaları büyük oranda giderilmiştir. Fiziki altyapı tamamlansa da öğretmen, destek

personeli ve öğrenci sıkıntısı yaşanmaktadır. Okulumuzdan mezun olanlardan fakülte, meslek yüksek okulları, polis ve askeri okullara öğrenciler gitmiştir..Halkımıza ve öğrencilere yönelik kurslar açılmıştır. Buna karşın,

*Özellikle kırsal alandan gelen öğrencilerin velilerinin ilgisizliği eğitim sürecinin kalitesini etkilemektedir.

*Meslek liselerimizde bulunan bölümlerden mezun olan öğrencilerimizin kendi mesleklerinde iş hayatında istihdam edilememesi ilçemizin sorunlarından biridir.

* Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlerin gerçekleştirileceği kompleks alanların bulunmayışı öğrencilerin serbest zamanlarını kaliteli geçirmelerine engel oluşturmaktadır.

*İşletmelerde mesleki eğitim için gönderilecek öğrencilere işletme bulunamaması

*Öğretmen ihtiyacının olması,

*Taşımali Öğrenci ve Yemek programının Beldemizde oturan öğrencileri İlçe'ye gitme yönünde teşvik etmesi ve bu nedenle öğrenci sayımızın düşmesi,

Gibi sorunları vardır.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. Belli bir süreç içinde oluşturulan “Karacaören Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Karacaören Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Plan” 2019–2023 yılları arasındaki Karacaören Çok Programlı Anadolu Lisesi stratejik amaçlar” doğrultusunda, sonuçlar” ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Afyonkarahisar			İlçesi: Çay		
Adres:	K.Karacaören Ksb. Yukarı Mah. Atatürk Cad.No:9		Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/search/%C3%A7ay+karaca%C3%B6ren+%C3%A7pal/@38.	
Telefon Numarası:	0 (272) 639 6613		Faks Numarası:	0 (272) 639 6164	
e- Posta Adresi:	324296@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://karacaorencpl.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	324296		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1992			Toplam Çalışan Sayısı	19	
Öğrenci Sayısı:	Kız	9	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	65		Erkek	6
	Toplam	74		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		185 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	7	11
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	11	7	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	32	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	14,62	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m ²)	32	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	2431	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	17392			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	150			
Kantin (m ²)	0			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)	0			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	0	13	13				
9/B	0	14	14				
10/A	0	13	13				
10/B	1	1	1				
11/A	0	11	11				
11/B	8		8				
12/A	0	14	14				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15 adet	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10 adet	Yazıcı Sayısı	3 adet
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2 adet
Projeksiyon Sayısı	2 adet	İnternet Bağlantı Hızı	860 mpbs(TTVP)

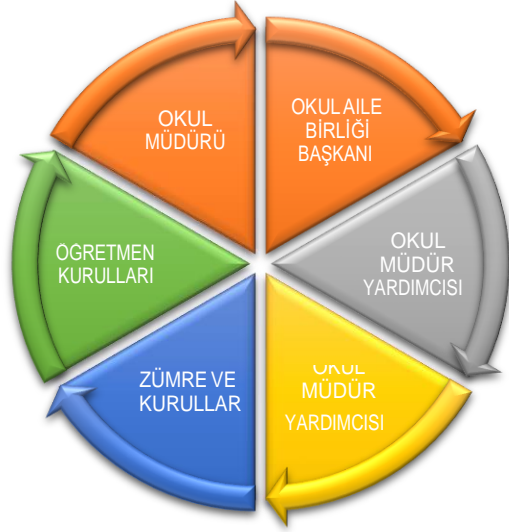
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	48000	48000
2019	100000	100000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları: Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 85	% 3	% 2	% 4	% 6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	-	-	-	-	-
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 80	% 5	% 5	% 2	% 8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 80	% 2	% 3	% 5	% 10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 85	% 3	% 2	% 4	% 6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 80	% 5	% 1	% 1	% 13
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 70	% 1	% 1	% 5	% 23
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 80	% 1	% 2	% 1	% 16

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz fiziki anlamda hem geniş, hem her türlü aktivite için müsait ve temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında istedikleri oyunları oynamaktadırlar.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Öğrenci sayımızın düşük olması çeşitli aktiviteler için dezavantaj oluşturmaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100	% 0	% 0	% 0	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2

6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 100	% 0	% 0	% 0	% 0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem yapılamamaktadır. Araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları: Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%80	% 5	% 4	% 2	% 8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%80	% 1	% 1	% 1	% 17
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	-	-	-	-	-
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%90	% 1	% 1	% 1	% 7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%70	% 5	% 4	% 2	% 19
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%90	% 1	% 1	% 1	% 7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%70	% 5	% 4	% 2	% 19
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%60	% 10	% 10	% 5	% 15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%50	% 2	% 2	% 5	% 41
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%70	% 10	% 5	% 5	% 20
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%95	% 1	% 1	% 1	% 2

12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%90	-	-	-	% 10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80	-	-	-	% 20

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Akademik başarı yeteri seviyede değildir, öğretmen ihtiyacı vardır. Okul kapalı spor salonu ve atölye gibi işlikler konusunda yetersizdir. Yeterli kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli ve az olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Velilerle iletişimin güçlü olması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının geniş ve yeterli olması, okulun yerleşim yerinin merkezinde bulunması.
Donanım	Mevcut donanımların, akıllı tahta ve bileşenlerinin etkin bir şekilde

	kullanılması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun spor, sanatsal ve kültürel alanlarının yetersiz olması.
Çalışanlar	Okul binasının kullanışsız olması.
Veliler	Yeterli sosyal faaliyetlerin olmaması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması,
Donanım	Donanımın eski teknoloji olması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde yenilikçi projelerin geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

Tehditler

Politik	Okulun kapatılma ihtimalinin öğrenci ve velilerde oluşturduğu olumsuz algı.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar.
Sosyolojik	Bölgenin sürekli göç vermesi. Kırsal bölgelerdeki öğrenci sayısının azalması.
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler.
2	Okula uyum sorunları.
3	Öğretmen atama ve naklinde geçiş alanı olması, değişen öğretmen hızı
4	Çevrenin sürekli göç vermesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Yardımcı personel.
5	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
6	Okuma kültürü
8	Yerel Yönetimin desteği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Kendi bilgi ve becerilerini ilgi alanına yöneltebilen, teknolojiyi yakından takip edebilen, dürüst, saygılı, çalışkan, toplumsal değer yargılarına önem veren, çok yönlü düşünebilen, fiziksel ve ruhsal ihtiyaçlarını bilen, zorluklarla karşılaştığında çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Yapılan bütün çalışmalarda eğitim teknolojisinin ve bilgisinin imkanlarından yararlanmak; yapılan bütün çalışmalarda bireysel yetenekleri plana alan her bireyin çalışmasını kendine uygun bir şekilde sürdürmesi ve sonunda bu üretilen bireysel sonuçların okula mal edilmesi; öğretim süreçlerinde öğrencilerin merkeze alınması ve lider davranışlarının geliştirilmesi,

Sektörde tercih edilen ve takdir gören elemanlar yetiştirmek. Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek.

Okulun fiziki şartlarını en iyi duruma getirerek, karşılaşılabilecek problemleri en aza indirip eğitimde kaliteyi artırarak, dünya standartlarında bir eğitim kurumu olmak.

Öğrencilerimizi kendine, ailesine ve topluma yararlı bireyler olarak yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- Atatürk İlkelerini benimseyen öğrenciler yetiştirmek
- Öğrencilerimizin, beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli, sağlıklı bir kişiliğe ve karaktere hür ve bilimsel düşünce gücüne geniş bir dünya görüşüne sahip bir insan haklarına saygılı kişiliğe değer veren topluma karşı sorumluluk duyan yapıcı yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.
- Üstün başarı gösteren veya özel becerilere sahip olan öğrencilerin liderlik özelliklerinin desteklenip, geliştirilerek diğer öğrencilere örnek olmalarını sağlamak.
- Kurum çalışanları ve öğrencilerimizin Karacaören Çok Programlı Anadolu Lisesi ailesinin bir ferdi olmanın sorumluluğunu bilir ve bu anlayışla hareket ederler.
- Disiplinli ve Planlı bir eğitim.
- Eleştiriye açık olmak,
- Fırsat ve İmkan eşitliği,
- Bilgiye ulaşmada rehberlik eden eğitim anlayışı,
- Kaliteli eğitim,
- İletişe açık bulunmak,
- Okul-Aile İşbirliğinin en iyi şekilde sağlanması,
- Aktif öğrenme,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

P

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%30	%35	%50	%60	%700	%80
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%98	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	%1	%0	%0	%0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	2	1	1	0	0
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	%67,5	%70	%72	%75	%77	%80
PG.1.1.b	<i>Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı</i>	%70	%80	%95	%100	%100	%100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Gürsel SELÇUK Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için tuvalet, lavabo eksiklikleri tamamlanacaktır.	Gürsel SELÇUK Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	YGS sınav, bilgilendirme, ve hazırlık çalışmaları devam ettirilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	%67,5	%70	%72	%75	%77	%80
PG.1.1.b	<i>Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı</i>	%80	%90	%95	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
1.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Mayıs (Her Yıl)
1.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Nisan 2019 (Her Yıl)
1.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Mayıs (Her Yıl)
1.1.5	Türkiye'nin enleri, ilkleri ve öncü şahsiyetlerinin tanıtılması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Ekim-Haziran Ayı.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak.	12	14	23	13	34	34
PG.1.1.b	Meslek tanıtım çalışmaları yapılacak.	12	23	40	36	50	55
PG.1.1.c.	Destekleme ve Yetiştirme kurslarının açılması.	42	50	60	60	65	65
PG.1.1.d.	Nitelikli Staj ve İşyeri sayısının artırılması	8	10	15	15	20	20
PG.1.1.e.	Kariyer günleri etkinlikleri yapılması	2	4	6	8	10	12
PG.1.1.f.	Üst öğretim kurumlarının ve üniversitelerinin tanıtımı	1	2	4	6	8	10
PG.1.1.g.	e-mezun portalından istihdam sağlanması	0	1	4	6	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Gürsel SELÇUK ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
1.1.2	Çeşitli meslekler hakkında seminer yapılması.	Rehberlik Hizmetleri Yönetimi	Her yıl Kasım-Nisan Ayı.
1.1.3	Destekleme ve Yetiştirme kurslarının açılması	Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Ekim-Haziran Ayı.
1.1.4	Nitelikli Staj ve İşyeri sayısının artırılması	Atölye ve Lab.Öğrt.	Mayıs ayı içerisinde
1.1.5	Kariyer günleri etkinlikleri yapılması	Rehberlik Hizmetleri Yönetimi	II.DÖNEM
1.1.5	Üst öğretim kurumlarının ve üniversitelerinin tanıtımı	Rehberlik Hizmetleri Yönetimi	Mayıs-Haziran ayı
1.1.5	e-mezun portalından istihdam sağlanması	Rehberlik Hizmetleri Yönetimi	Haziran ayı içerisinde
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okul ve öğrenci güvenliğinin artırılması, bina ve yerleşke alanının kapasitesinin artırılması

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 kayıt 12 kamera	1 kayıt 12 kamera	1 kayıt 16 kamera	1 kayıt 16 kamera	1 kayıt 16 kamera	1 kayıt 16 kamera
PG.3.2.b	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.c	Bilgisayarların Yenilenmesi	15	15	15	15	15	15
PG.3.4.d	Okul bahçesi oyun alanı düzenlenmesi	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi. (Okul İmkanları)	Doğan ALKAN	2019-2020
1.1.2	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	Önder KARAGÖZ	2020-2021
1.1.3	Bilgisayarların Yenilenmesi	Doğan ALKAN	2021-2022
1.1.4	Okul bahçesi oyun alanı düzenlenmesi	Savaş BAŞDOĞAN	2019-2023

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz öğretim ortamlarının çağın gereklerine uygun araç gereçlerle donatılması sağlanacak ve eğitim kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunulacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Atölye ve Laboratuvar sayısının çoğaltılması.	2	2	3	3	4	4
PG.3.2.b	Atölye ve Laboratuvar dolap ve masalarının yenilenmesi	10	12	20	20	24	24
PG.3.3.c	PLC laboratuvarının yenilenmesi	1	1	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Atölye ve Laboratuvar sayısının çoğaltılması.	Aytaç ARPACIK	2019-2020
1.1.2	Atölye ve Laboratuvar dolap ve masalarının yenilenmesi	Önder KARAGÖZ	2020-2021
1.1.3	PLC laboratuvarının yenilenmesi	Doğan ALKAN	2021-2022

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	23500	27000	31000	35000	40000	156500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1500	1750	2000	2250	2500	6500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1500	1750	2000	2400	8150
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

